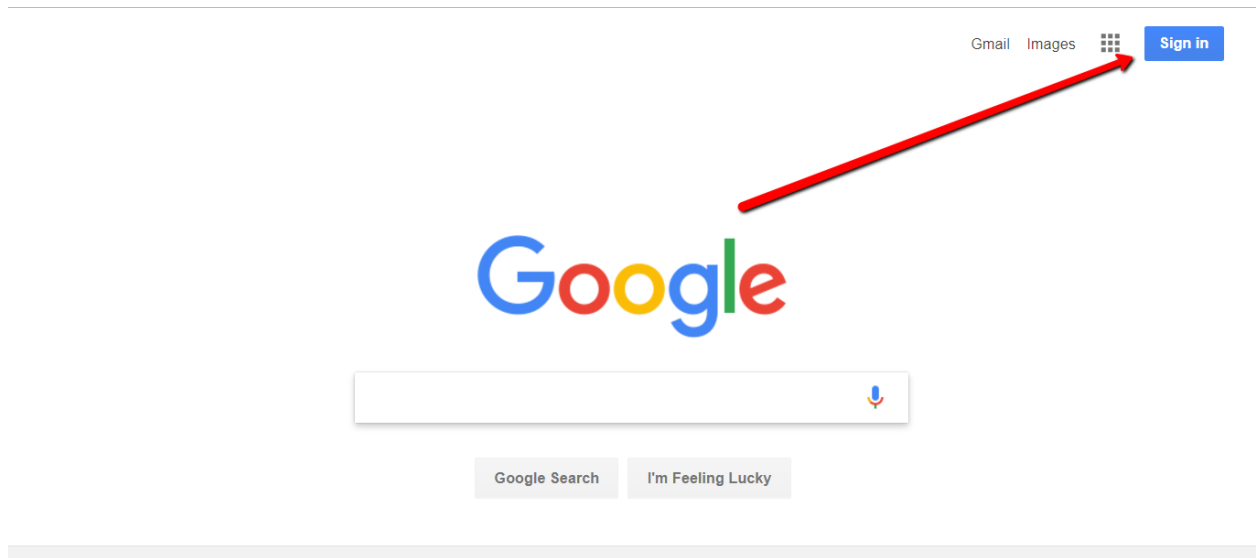
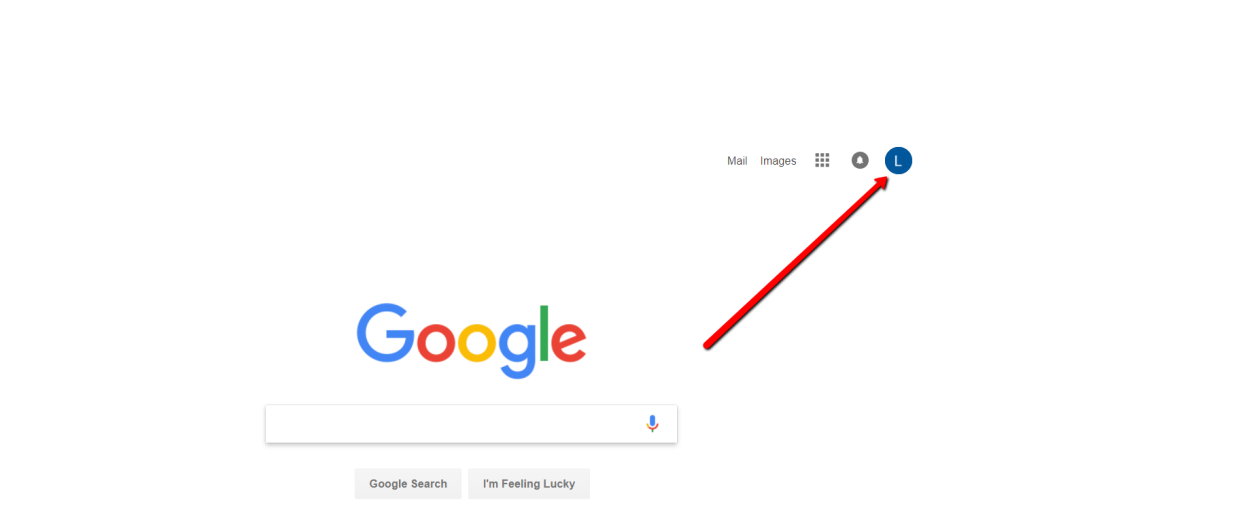


Cómo acceder al aula virtual del centro Morningside Kindergarten Campus desde casa

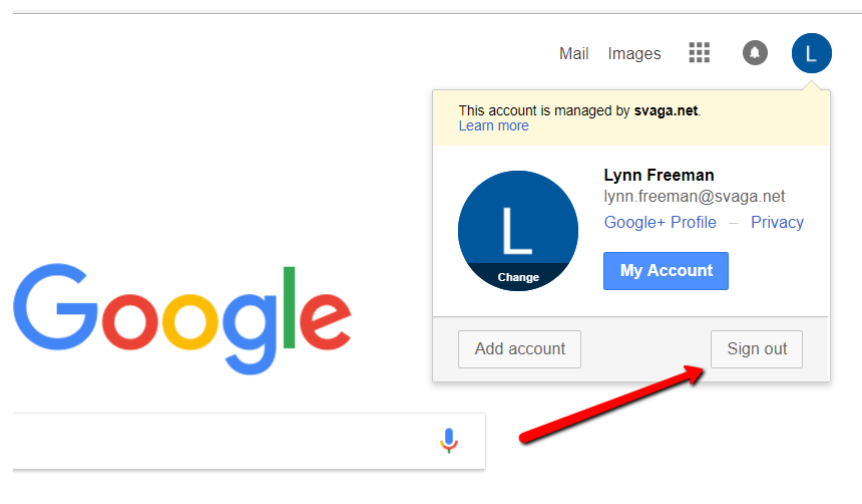
Paso 1: Vaya a Google e inicie sesión en su cuenta de Google del distrito escolar Atlanta Public Schools (APS). Nombre de usuario: apsusername@apsk12.org Contraseña: la contraseña habitual de la red de APS (5 números).



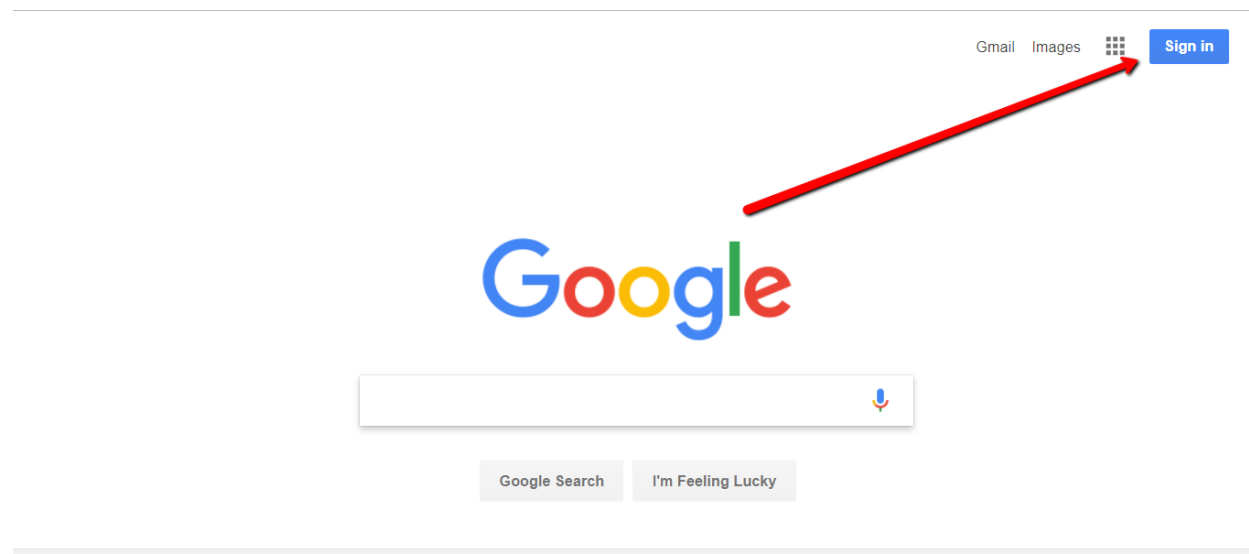
Si NO aparece el botón de inicio de sesión, ya ha iniciado sesión en Google. Desplace el cursor sobre el ícono para ver qué cuenta de Google está utilizando. Si NO es su cuenta de APS, haga doble clic en el ícono para abrir un cuadro de diálogo que le permitirá cerrar la sesión de la cuenta de Google que está utilizando en ese momento.



Si NO es su cuenta de apsk12.org, haga doble clic en el ícono a fin de que aparezca este cuadro de diálogo para cerrar la sesión. Haga doble clic en el botón “Salir” para cerrar la sesión de la cuenta de Google actual.



Aparecerá un botón de inicio de sesión de color AZUL.

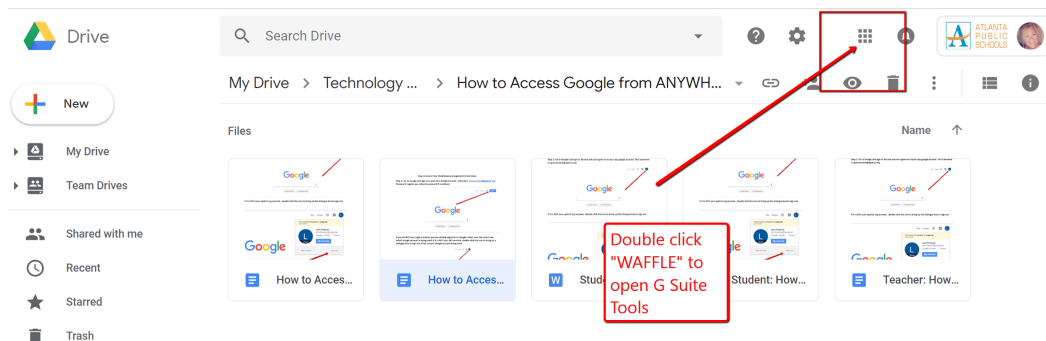


La información para iniciar la sesión es esta:

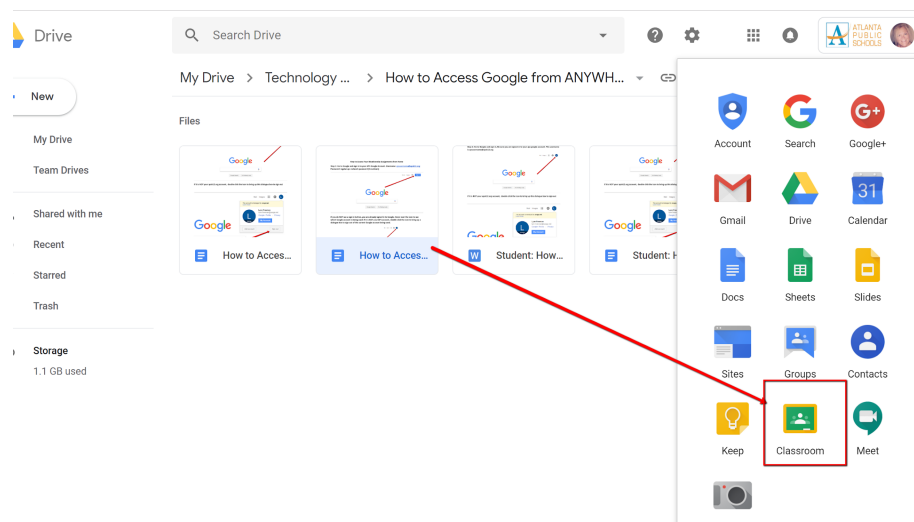
Nombre de usuario: _____@apsk12.org

Contraseña: _____ (5 números)

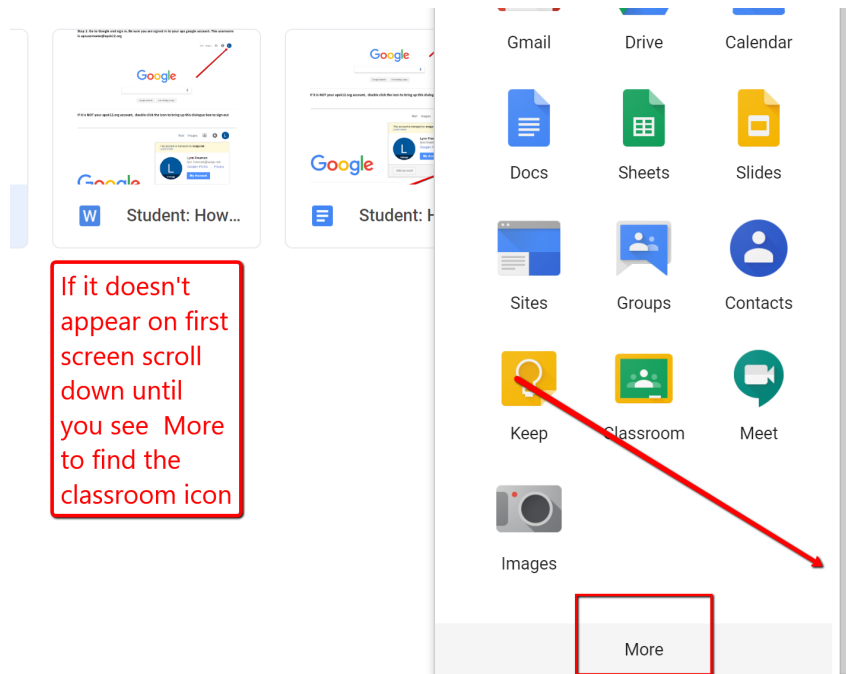
Paso 2: Vaya al ícono de “Google Apps” y seleccione Google Classroom.



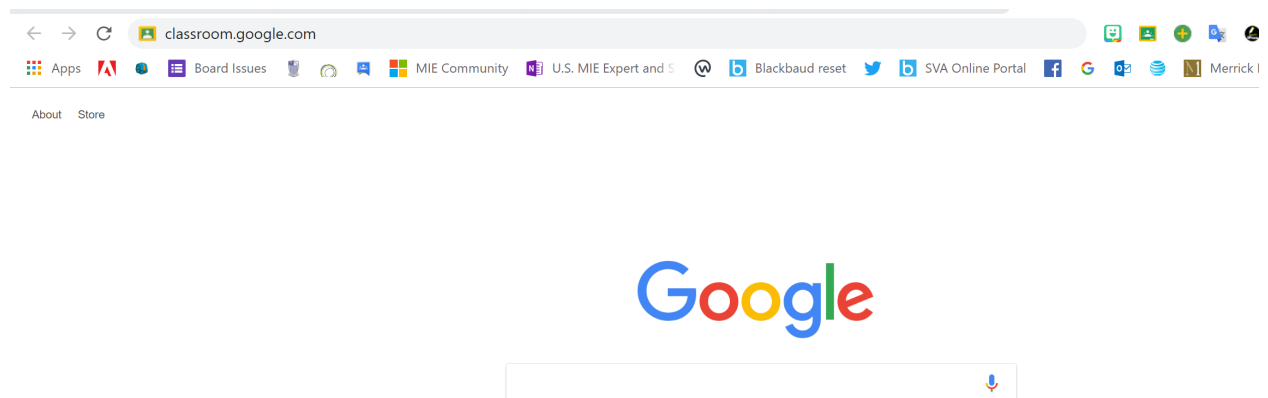
Haga doble clic en el ícono de Google Classroom para abrir la plataforma.



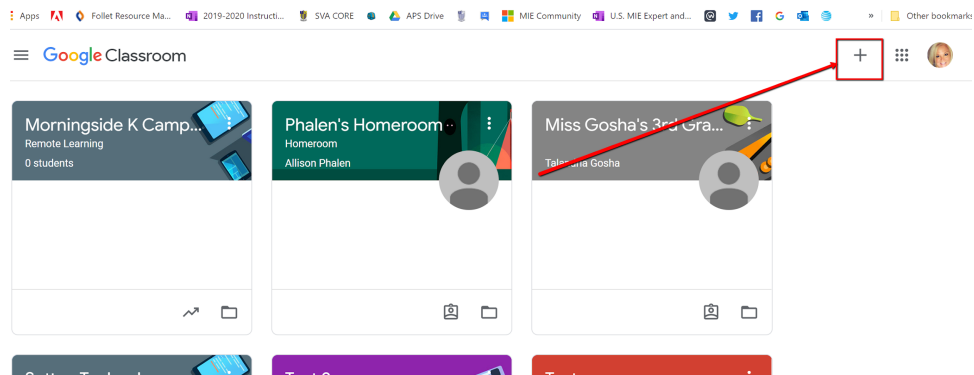
Si no aparece en la primera pantalla, es posible que tenga que deslizar la barra de desplazamiento hacia abajo hasta que vea la opción “Más” para avanzar a la siguiente pantalla de opciones.



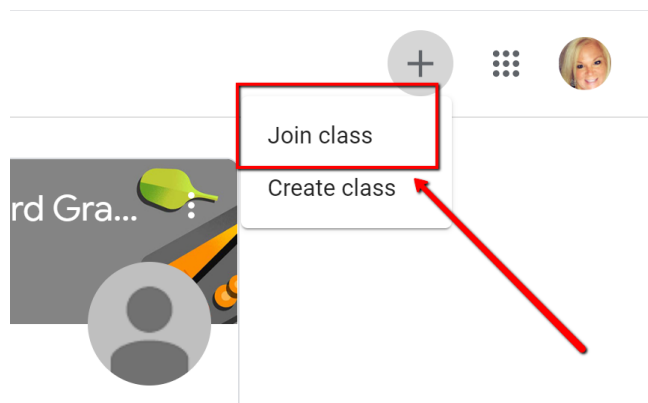
Si la opción aún NO aparece, escriba classroom.google.com en la barra de direcciones:



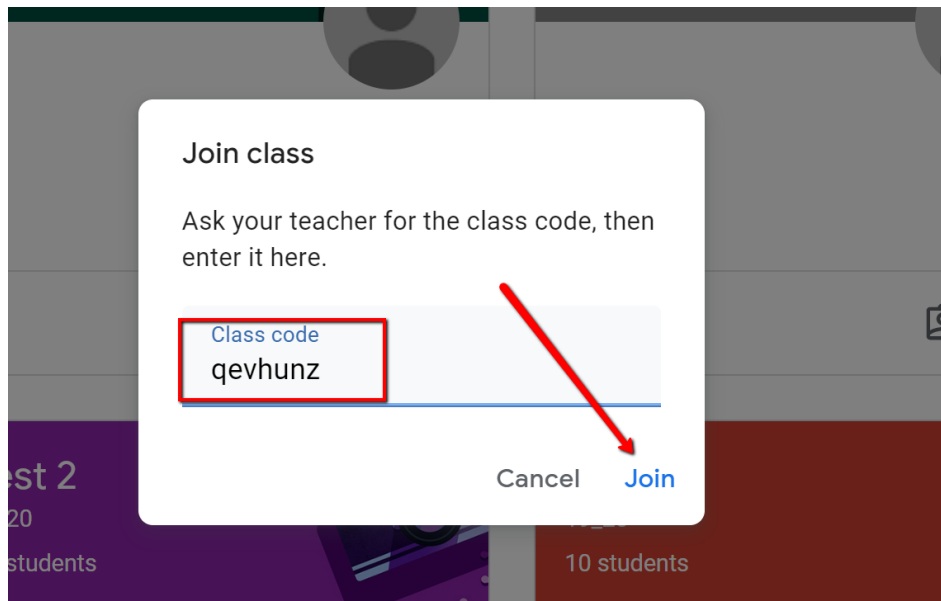
Paso 3: Seleccione el signo más en la esquina superior derecha.



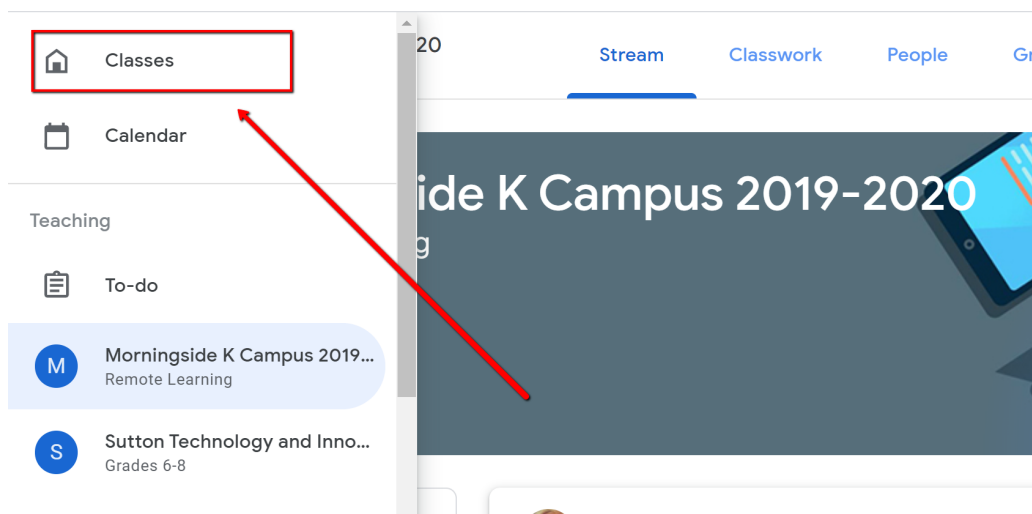
Elija la opción UNIRSE A LA CLASE.



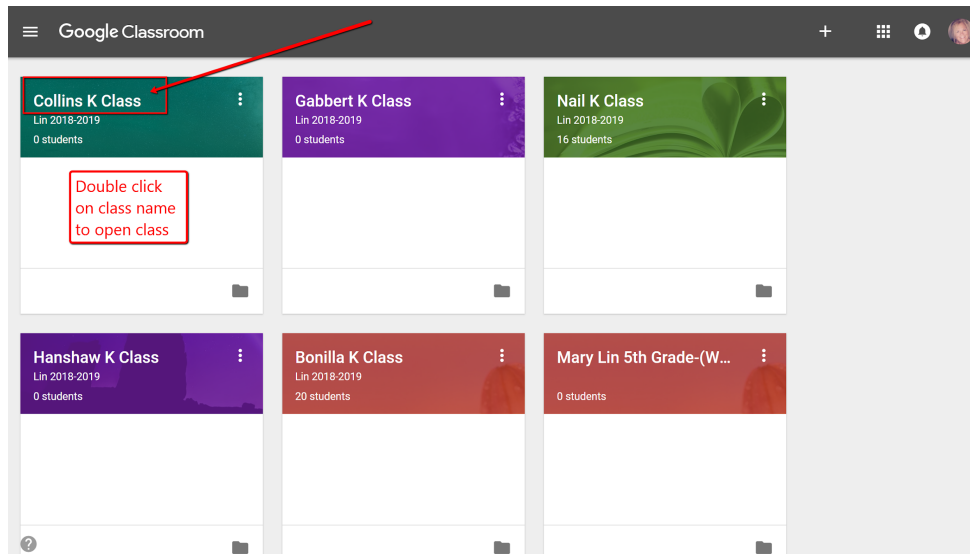
Escriba el código qevhunz y seleccione UNIRTE.



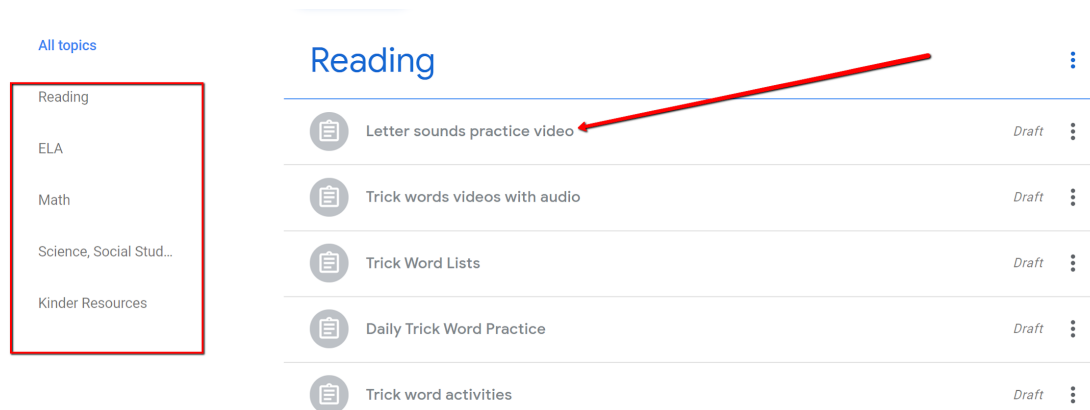
Paso 4: Todas las aulas de Google aparecerán en la pantalla de inicio del alumno. Para acceder a la pantalla de INICIO, vaya a las 3 líneas horizontales a la izquierda y haga clic en la opción Clases.



Para abrir un aula, haga doble clic en el nombre del aula (*línea superior*).



Paso 5: Vaya a Trabajo de clase, elija un TEMA y haga doble clic para abrir la tarea.



Asegúrese de desplazar el cursor hacia abajo hasta **KINDER RESOURCES (RECURSOS DE KINDERGARTEN)** y seleccionar **K Center One Stop Shop** a fin de obtener recursos para usar en el hogar:

Kinder Resources



K Center One Stop Shop

Posted Mar 5



Si tiene algún problema o inconveniente, comuníquese con Lynn Freeman.

Correo electrónico: elizabeth.freeman@atlanta.k12.ga.us

Mensajes de texto: 864-328-4920